

COMUNE DI FLERO



Provincia di Brescia

Piazza IV Novembre n. 4 Tel 030 2563173 Telefax 030 2761200

AVVISO

PER L'INDIVIDUAZIONE DEL SOGGETTO PRIVATO CUI AFFIDARE IN COMODATO D'USO GRATUITO I LOCALI DEL NUOVO IMMOBILE COMUNALE DENOMINATO "NIDO DEGLI AIRONI" PER L'APERTURA DI UN ASILO NIDO .

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

TITOLO PRIMO

1. **Soggetto proponente:** COMUNE DI FLERO
2. **Procedura di affidamento:** selezione pubblica con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, applicando i criteri di valutazione indicati al successivo Titolo VI. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida. (autorizzata con DG n. del)
3. **Luogo, descrizione, natura dell'affidamento:**
 - 3.1. luogo di esecuzione: immobile denominato "Nido degli Aironi" Via Gianna Beretta Molla Flero;
 - 3.2. descrizione dell'appalto: affidamento in comodato d'uso gratuito dell'immobile di cui all'oggetto al fine dell'attivazione del servizio di Asilo Nido;
4. **Termine del comodato d'uso:** 5 anni dalla data di stipula del contratto eventualmente rinnovabili di ulteriori 5.
5. **Disponibilità degli atti:** gli atti, il capitolato e gli allegati sono disponibili presso l'ufficio tecnico, nei giorni di lunedì, mercoledì e venerdì, dalle ore 08.30 alle ore 12.45 e il lunedì e mercoledì dalle 15.00 alle 17.00;
6. **Soggetti ammessi a partecipare:** le società, le cooperative, le associazioni temporanee, i consorzi, i privati aventi i requisiti, che esercitano attività analoghe a quella prevista dal presente avviso.
7. **Criterio di affidamento:** offerta economicamente più vantaggiosa.

TITOLO SECONDO

CAPO 1 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE.

1. **Termini di presentazione:** il plico **Busta A** contenente la documentazione, la busta dell'offerta tecnica **Busta B** e dell'offerta economica **Busta C**, **pena l'esclusione dalla gara**, deve pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, ovvero direttamente a mano all'ufficio protocollo della stazione appaltante che rilascerà ricevuta, all'indirizzo di cui al Titolo primo, numero 1, entro il termine perentorio delle

le ore 12.00 di venerdì 16 ottobre 2009;

2. **Chiusura e sigillatura del plico e della busta:** il plico, la busta dell'offerta tecnica e la busta dell'offerta economica devono essere chiusi, sigillati e controfirmati sui lembi di chiusura, devono recare all'esterno, oltre all'intestazione del mittente e all'indirizzo dello stesso, le indicazioni relative all'oggetto della trattativa e al giorno della medesima. I lembi di chiusura sui quali è obbligatoria l'apposizione della controfirma o sigla, sono quelli chiusi manualmente dopo l'introduzione del contenuto e non quelli chiusi meccanicamente in sede di fabbricazione del plico e della busta.
3. **Contenuto della busta dell'offerta tecnica Busta B:** Il "Progetto tecnico" – redatto in lingua italiana – deve essere predisposto dai concorrenti tenendo conto delle prescrizioni riportate dal capitolato speciale di gara.

Nella Busta B dovrà essere inserita l'eventuale certificazione qualità per la gestione del servizio e l'eventuale elenco dei principali servizi di gestione integrale diretta, o in concessione o in appalto di nidi/micronidi/nidi aziendali o altri servizi per la prima infanzia alternativi all'asilo nido, sia pubblici che in convenzione, partnership o privati, prestati negli ultimi 3 anni (2006 –2007 –2008).

3. **Contenuto della busta dell'offerta Busta C:** nella busta dell'offerta deve essere contenuta esclusivamente l'offerta compilata in ogni sua parte, a pena di esclusione, redatta mediante dichiarazione sottoscritta per esteso, con firma leggibile del legale rappresentante del concorrente, recante l'indicazione dell'importo della retta offerto, degli elementi che compongono la retta e del ribasso percentuale offerto per i residenti. L'offerta ed lo sconto percentuale sono indicati in cifre (due decimali), in caso di discordanza tra il valore indicato in lettere ed in cifre prevale quello in lettere.
4. **Documentazione da introdurre nel plico Busta A:** nel plico devono essere contenuti, oltre alla busta dell'offerta tecnica di cui al numero 2 e dell'offerta di cui al numero 3, a pena di esclusione, i seguenti documenti in carta semplice e a cura del legale rappresentante dell'impresa concorrente:
 - 4.1. dichiarazione di avere esaminato i documenti di gara, di essersi recati sul luogo di esecuzione dei lavori, di avere preso conoscenza delle condizioni locali, della viabilità di accesso nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione del servizio e di averlo giudicato realizzabile, attestando altresì di avere effettuato una verifica della disponibilità del personale necessario per l'esecuzione del servizio nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità e alla tipologia del servizio in appalto;
 - 4.2. le indicazioni dei consorziati, l'atto di impegno a conferire mandato irrevocabile ovvero l'atto di costituzione per i consorzi o le associazioni temporanee ai sensi del Titolo terzo, numeri 1, 2 e 3.
 - 4.3. nello stesso plico devono essere contenuti inoltre, a pena di esclusione, i documenti di cui al seguente Capo 2.

TITOLO SECONDO - CAPO 2

REQUISITI E DOCUMENTAZIONE A DIMOSTRAZIONE DEL LORO POSSESSO.

1. **Requisiti di ordine generale e cause di esclusione dalla gara:** dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'articolo 47 d.P.R. n. 445 del 2000, o più dichiarazioni ai sensi di quanto previsto successivamente:
 - 1.1. attesta l'inesistenza delle cause di esclusione, in particolare:
 - a) che non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di amministrazione controllata o di concordato preventivo e nei suoi riguardi non è in corso alcun procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
 - b) che non vi è alcun procedimento in corso per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423;
 - c) che non esistono sentenze definitive di condanna passate in giudicato ovvero sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale a carico del titolare, del legale rappresentante, dell'amministratore o del direttore tecnico per reati che incidono sulla loro affidabilità morale e professionale, né a carico degli stessi soggetti ancorché cessati dalla carica nel triennio antecedente la pubblicazione del presente bando;
 - d) che non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 10 marzo 1990, n. 55, come modificato dall'articolo 8 della legge 18 novembre 1998, n. 415;
 - e) che non ha commesso gravi infrazioni alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;
 - f) che non ha commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione del servizio affidato dalla stazione appaltante che bandisce la gara;
 - g) che non ha commesso irregolarità, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello stato in cui è stabilito;
 - h) che nell'anno antecedente la data della presente lettera d'invito non ha reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara;
 - i) che non sussistono misure interdittive per contrattare con la p.a. ai sensi degli art. 14 e 16 del DLgs. n.231 del 2001;
 - 1.2. dichiara l'iscrizione alla C.C.I.A.A., completandola con i nominativi, le date di nascita e di residenza degli eventuali titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di poteri di rappresentanza e soci accomandatari;
 - 1.3. dichiara che alla gara non partecipa alcuna impresa che si trovi in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, quale controllata o controllante, rispetto all'impresa concorrente;
 - 1.4. ai sensi dell'articolo 17 della legge n. 68 del 1999:
 - a) nel caso l'impresa abbia meno di 15 dipendenti: dichiara il numero complessivo dei dipendenti;
 - b) nel caso l'impresa abbia da 15 a 35 dipendenti, e non abbia effettuato alcuna assunzione dopo il 18 gennaio 2000: dichiara il numero complessivo dei dipendenti e di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla predetta legge n. 68 del 1999;

- c) nel caso l'impresa abbia almeno 15 dipendenti ed abbia effettuato almeno una assunzione dopo il 18 gennaio 2000, ovvero abbia più di 35 dipendenti: dichiara di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla predetta legge n. 68 del 1999;
- 1.5. ai sensi dell'articolo 17 della legge n. 68 del 1999, solo per le imprese di cui al precedente punto 1.4, lettera c) (imprese con almeno 15 dipendenti che abbiano effettuato almeno una assunzione dopo il 18 gennaio 2000, ovvero imprese con più di 35 dipendenti), deve essere allegata apposita certificazione rilasciata dagli uffici competenti in data non anteriore a sei mesi, dalla quale risulti l'ottemperanza alle norme della legge n. 68 del 1999, pena l'esclusione.
- Dichiarazione che la propria impresa attualmente non si sta avvalendo di un piano individuale di emersione non ancora concluso, ai sensi dell'art. 1- bis, comma 14, della L 383/2001;
- 2. Capacità tecnica:** I concorrenti dovranno dichiarare e dimostrare il possesso dei requisiti indicati nell'allegata istanza/dichiarazione, in relazione a quanto stabilito dagli articoli 41 e 42 del D.Lgs. 163/2006, ed in particolare di avere realizzato, nel triennio 2006-2007-2008 servizi di gestione integrale diretta, o in concessione o in appalto di nidi-micronidi-nidi aziendali o altri servizi per la prima infanzia alternativi all'asilo nido, sia pubblici sia in convenzione, partnership o privati. Al fine di dimostrare il suddetto requisito, il concorrente dovrà presentare l'elenco dei servizi prestati negli ultimi 3 (tre) anni (2006-2007-2008) con l'indicazione delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi stessi; se trattasi di servizi prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici, essi saranno provati da certificati rilasciati dalle amministrazioni o enti medesimi. I suddetti servizi, in mancanza di certificazioni, potranno essere "dichiarati" dal concorrente e saranno successivamente accertati. Se trattasi di servizi prestati a favore di privati, lo svolgimento del servizio è dichiarato da questi ultimi o, in mancanza, dallo stesso concorrente con apposite "dichiarazioni" che saranno successivamente verificate. Per i servizi effettuati in associazione di impresa, il concorrente dovrà indicare unicamente i valori relativi alla parte di propria competenza.
- 3. Disposizioni sulla documentazione attestante il possesso dei requisiti:**
- 3.1. le dichiarazioni di cui al presente titolo sono rilasciate ai sensi dell'articolo 47 del d.P.R. n. 445 del 2000, in carta libera con sottoscrizione autenticata ovvero, in alternativa, allegando fotocopia semplice di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità; esse possono essere verificate dalla stazione appaltante in ogni momento e con qualsiasi mezzo di prova e, ferme restando le sanzioni penali di cui agli articoli 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, escludere il concorrente in caso di dichiarazione non veritiera;
- 3.2. le dichiarazioni di cui al punto 1.1, lettera b) e lettera c), devono essere presentate:
- dal titolare per le imprese individuali,
 - da tutti i soci ovvero a tutti i soci accomandatari per le società di persone,
 - da tutti gli amministratori muniti del potere di rappresentanza per le società di capitali,
 - in ogni caso: dal direttore tecnico o dai direttori tecnici se diversi dai soggetti già citati,
 - dal procuratore generale o speciale o dall'istitutore qualora la richiesta o l'offerta siano presentate da uno di questi;
- 3.3. le dichiarazioni di cui al punto 1.1, lettera c), devono essere riferite anche ai soggetti di cui al punto 3.2, lettere a), b), c), e d), cessati dalla carica da meno di tre anni dalla data di pubblicazione del bando, con riferimento a sentenze di condanna o di applicazione della pena su richiesta, emesse dopo il 28 luglio 2000.

TITOLO TERZO **SUBAPPALTO.**

- 1. Disciplina del subappalto:** è vietato il subappalto.
- 2. Cessione del contratto:** vietata a pena di nullità.

TITOLO QUARTO **PIANI DI SICUREZZA SOSTITUTIVO.**

- 1. Adempimenti dell'affidatario:** obbligo di predisporre e consegnare alla stazione appaltante, entro 30 giorni dall'affidamento il **piano operativo di sicurezza** fisica dei lavoratori di cui al D. lgs. 81/2008.

TITOLO QUINTO **CAUSE DI ESCLUSIONE.**

- 1. Sono escluse senza che sia necessaria l'apertura del plico di invio, le offerte:**
 - a) pervenute dopo il termine perentorio già precisato, indipendentemente dalla data del timbro postale di spedizione, restando il recapito a rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, l'offerta non giunga a destinazione in tempo utile;
 - b) mancanti o carenti di sigilli o di sigle sui lembi del plico di invio, rispetto a quanto prescritto dagli atti di gara;
 - c) il cui plico di invio non rechi all'esterno l'indicazione dell'oggetto dell'appalto o la denominazione dell'impresa concorrente;
 - d) che rechino strappi o altri segni evidenti di manomissione che ne possano pregiudicare la segretezza.

2. Sono escluse dopo l'apertura del plico d'invio, le offerte:

- a) carenti di una o più di una delle dichiarazioni richieste, ovvero con tali indicazioni errate, insufficienti, non pertinenti, non veritiere o comunque non idonee all'accertamento dell'esistenza dei fatti, delle circostanze o dei requisiti per i quali sono prodotte; questo quand'anche una o più d'una delle certificazioni o dichiarazioni mancanti siano rinvenute nella busta interna, che venga successivamente aperta per qualsiasi motivo;
- b) mancanti o carenti di sigilli o di sigle sui lembi della busta interna, rispetto a quanto prescritto dagli atti di gara;
- c) con requisiti economici o tecnici non sufficienti;
- d) i cui concorrenti, richiesti in tal senso, non forniscano, nei termini della richiesta della stazione appaltante, la documentazione attestante i requisiti ovvero questa non sia idonea o non confermi quanto dichiarato.

3. Sono escluse, dopo l'apertura della busta interna, le offerte:

- a) mancanti della firma del titolare o dell'amministratore munito del potere di rappresentanza;
- b) che rechino l'indicazione del ribasso in cifre ma non in lettere ovvero in lettere ma non in cifre;
- c) che contengano, oltre al ribasso offerto, condizioni, precondizioni o richieste a cui l'offerta risulti subordinata.

4. Sono comunque escluse, a prescindere dalle specifiche previsioni che precedono, le offerte:

- a) in violazione delle disposizioni sulle associazioni temporanee o consorzi di concorrenti;
- b) di concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile ovvero che abbiano una reciproca commistione di soggetti con potere decisionale o di rappresentanza;
- c) che si trovino in una delle situazioni che costituiscono causa di esclusione che, ancorché dichiarate inesistenti dal concorrente, sia accertata dalla stazione appaltante ai sensi delle vigenti disposizioni;
- d) in contrasto con clausole essenziali che regolano la gara, con prescrizioni legislative e regolamentari ovvero con i principi generali dell'ordinamento.

TITOLO SESTO

CONCLUSIONE DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO.

1. Verifica dell'ammissibilità dei concorrenti: la valutazione e comparazione delle offerte sarà effettuata da un'apposita Commissione giudicatrice.

La commissione di gara, nominata dalla stazione appaltante, in prima fase procederà in seduta pubblica all'apertura della **Busta A** regolarmente pervenuta, all'apertura della busta contenente la documentazione per l'ammissione alla gara, alla verifica della regolarità della documentazione prodotta, all'accertamento dei requisiti soggettivi e tecnico-economici previsti ed alla proclamazione dei concorrenti ammessi.

In seduta pubblica si procederà poi all'apertura della **Busta B** – Documentazione tecnico qualitativa. La Commissione di gara, successivamente e in seduta privata, procederà ad esaminare tale documentazione e all'attribuzione dei relativi punteggi.

Ultimata la fase di verifica ed attribuzione dei punteggi relativamente all'offerente, la commissione procederà in seduta pubblica all'apertura della **Busta C** contenente l'offerta economica ed all'attribuzione del relativo punteggio.

Potranno assistere all'apertura delle offerte il Legale rappresentante dell'impresa concorrente o altri soggetti muniti di delega.

La somma dei punteggi assegnati agli elementi di valutazione determinerà il punteggio totale di ogni offerta.

Il punteggio massimo determinerà l'offerta più vantaggiosa.

In caso di parità tra più ditte verrà prescelta la ditta che avrà proposto l'offerta economica più conveniente per la stazione appaltante.

In caso di ulteriore parità si procederà al sorteggio.

L'apertura dei plichi, con l'ammissione dei concorrenti, nonché l'apertura delle buste delle offerte, avrà luogo il giorno **martedì 20 ottobre 2009 alle ore 09.00**, presso l'Area della Programmazione e Controllo del Territorio.

Offerta Tecnica

1 - Progetto organizzativo-gestionale	Organigramma aziendale con funzioni e responsabilità di ogni figura inserita Ogni figura professionale impiegata nella struttura in oggetto punti 2	Fino a 10 punti
2 – Risorse da investire per la realizzazione del progetto	Ogni corso di formazione e aggiornamento punti 2	Fino a 10 punti
3 - Organizzazione di servizi complementari e supplementari	Ogni servizio supplementare punti 2	Fino a 10 punti
4 - Esperienze gestionali in strutture simili	Ogni esperienza punti 2	Fino a 10 punti
5 - Certificazioni di qualità	Ogni certificazione punti 5	Fino a 10

Offerta Economica

1 - importo della retta mensile	Migliore offerta punti 30 alle altre offerte verrà attribuito un punteggio adottando il sistema inversamente proporzionale rispetto all'offerta più bassa secondo la seguente formula $X \text{ punteggio da assegnare al concorrente} = \frac{V_x - V_m}{V_m} \times 30$ Vx prezzo formulato dal concorrente Vm prezzo dell'offerta più bassa	Fino a 30 punti
2 – elementi che compongono la retta	Tutto incluso punti 10 Ogni elemento escluso (pannolini, pasti, ecc...) - 2 punti	Fino a 10 punti
3 - Percentuale di sconto eccedente il 15% ai residenti	Dal 16% al 17% punti 2 dal 19% al 21% punti 4 dal 22% al 24% punti 6 dal 25% al 27% punti 8 dal 28% al 30% punti 10	Fino a 10 punti

- 3. Trattativa:** la stazione appaltante tratterà direttamente le condizioni contrattuali con il concorrente che abbia presentato le condizioni economiche più vantaggiose, in senso migliorativo rispetto all'offerta presentata dal medesimo ed eventualmente anche rispetto a condizioni previste dal capitolato speciale d'appalto purché non inderogabili e comunque nell'interesse esclusivo della stessa stazione appaltante.
- 4. Obblighi dell'affidatario:** l'affidatario è obbligato
- a) a fornire tempestivamente alla stazione appaltante la documentazione necessaria alla stipula del contratto entro i 30 giorni dall'aggiudicazione, o, nei casi previsti dalle norme, ad indicare presso quali amministrazioni la stessa può essere reperita, nonché a depositare le spese di contratto, di registro, di segreteria e ogni altra spesa connessa;
 - b) a costituire, entro lo stesso termine, la garanzia fideiussoria di cui all'articolo 30, comma 2, della legge n. 163 del 2006; in difetto, ovvero qualora l'aggiudicatario non stipuli il contratto nei termini di cui alla lettera a), l'aggiudicazione è revocata, è incamerata la cauzione provvisoria e la stazione appaltante ha la facoltà di trattare ai sensi delle disposizioni di cui al precedente numero 3, con il concorrente che segue in graduatoria;
 - c) ad iniziare i lavori entro il termine prescritto dal capitolato speciale d'appalto;
 - d) ad applicare ed osservare le condizioni normative, retributive, assicurative e previdenziali risultanti dalle norme di legge e dai contratti collettivi di lavoro, anche con specifica condizione contrattuale.

TITOLO OTTAVO
DISPOSIZIONI FINALI.

- 1. Disponibilità degli atti:** gli atti, il capitolato e gli allegati sono disponibili presso l'ufficio tecnico della stazione appaltante, nei giorni di lunedì, mercoledì e venerdì, dalle ore 08.30 alle ore 12.45 e il lunedì e mercoledì dalle 15.00 alle 17.00;
- 2. Responsabile del procedimento:** arch. Irene Fiorini tel 030 2563173 fax 030 2569518 e-mail tecnico@comune.flero.bs.it.
- 3. Trattamento dei dati personali:** ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si informa che i dati conferiti dal concorrente verranno trattati dal Comune di Flero in qualità di Titolare del trattamento anche con mezzi informatici e per l'esclusiva finalità della scelta del contraente. Il loro conferimento ha natura facoltativa, fermo restando che il concorrente che intende partecipare alla selezione deve fornire al Comune di Flero la documentazione richiesta dalla presente lettera di invito. La mancata produzione dei predetti documenti comporta l'esclusione dalla selezione, ovvero la decadenza dell'affidamento. I dati personali raccolti potranno essere comunicati o, comunque, messi a conoscenza:
 - (i) del personale del Comune di Flero che cura il procedimento di selezione;
 - (ii) di ogni altro soggetto che ne abbia diritto ai sensi della L. 241/90.
 All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui all'articolo 7 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196. Per l'esercizio di tali diritti, da porre in essere ai sensi e per gli effetti della L. 241/90, l'interessato potrà rivolgersi al Titolare del

trattamento nella persona del Dirigente dell'Area della Programmazione e Controllo del territorio arch. Irene Fiorini.

**Il Responsabile dell'Area della Programmazione e
Controllo del Territorio**

(arch. Irene Fiorini)

allegato: schema per l'offerta