COMUNE DI FLERO

PROVINCIA DI BRESCIA

Determinazione Dirigenziale N. 277 del 31/08/2023

AREA SEGRETERIA E AFFARI GENERALI

Oggetto: ATTIVAZIONE DI UN TIROCINIO DI PRATICANTATO PER L'ACCESSO ALLA PROFESSIONE DI GEOMETRA, A TEMPO PIENO, PRESSO L'AREA PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO DEL COMUNE DI FLERO. - APPROVAZIONE VERBALE COLLOQUI E IMPEGNO DI SPESA

Il Responsabile del Area Segreteria e Affari Generali

Adotta la seguente determinazione

VISTI:

- ✓ lo Statuto Comunale;
- ✓ il D.Lgs. 23/06/2011 n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";
- ✓ la deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 18/05/2023, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: "APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE DI COMPETENZA 2023/2025, DI CASSA PER L'ANNO 2023 E APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2023-2025 E DELLA NOTA INTEGRATIVA";
- ✓ la deliberazione di Giunta Comunale n. 61 del 18/05/2023, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023/2025 (PEG);
- ✓ la deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 23/06/2023, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: "ESAME ED APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DI GESTIONE PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2022";
- ✓ il Decreto Sindacale n 7 del 31/08/2022 con cui è stata attribuita alla dott.ssa Cristiana Manenti, ai sensi dell'art. 97, comma 4, lettera d), del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, la responsabilità dell'area Affari generali - segreteria;

VISTI altresì:

- ✓ gli artt. 107 e 109 del D.Lgs. n. 267/2000 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei dirigenti, stabilendo in particolare che spetta ai Responsabili dei Servizi, nel limite delle attribuzioni delle Unità Organizzative a cui sono preposti, l'emanazione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- ✓ il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei servizi che disciplina i compiti dei Responsabili di Area;
- ✓ il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata;

- ✓ il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. contenente le norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche;
- ✓ la legge n. 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della Corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione";

PREMESSO:
che con delibera di Giunta n. 97 del 02/08/2023 è stato deciso di attivare tirocinio di praticantato a giovani diplomatici geometri, a tempo pieno con durata variabile tra un minimo di 6 mesi ed un massimo di 12 mesi, presso l'Area Programmazione e gestione del territorio del Comune di Flero;

che con determonazione n. 240 del 03/08/2023 è stato approvato l'avviso e lo schema di domanda di partecipazione per l'attivazione di un tirocinio di praticantato per l'accesso alla professione di geometra, a tempo pieno, presso l'Area programmazione e gestione del territorio del comune;

Considerato che di detto avviso è stata data pubblicità tramite pubblicazione all'Albo pretorio del Comune e sulla sezione Amministrazione trasparente Bandi di concorso del sito istituzionale del comune, sul sito del Collegio dei Geometri di Brescia, sui quotidiani locali e sui social del Comune;,

DATO ATTO che nei termini previsti dall'Avviso è pervenuta n. 1 domanda di partecipazione;

VISTA la propria precedente determinazione n. 275/30.08.2023 di nomina della commissione per lo svolgimento /dei colloqui motivazionali come previsto dall'Avviso approvato;

VISTO il verbale della commissione relative al colloquio previsto dall'art. 5 dell'avviso dal quale risulta che la domanda presentata dal geom. FZ è idonea ad essere accolta;

RICHIAMATO l'art. 9, comma 4, del D.L. 1/2012, come convertito con modificazioni dalla L. 27/2012 relativamente al rimborso spese dei tirocini;

.
VISTE le direttive sul praticantato del Consiglio Nazionale dei Geometri e Geometri Laureati aggiornate al 12/05/2015 che prevedono un rimborso spese forfettariamente concordato al tirocinante (art. 12);

RITENUTO congruo l'allineamento ai rimborsi definiti dagli indirizzi regionali in materia di tirocini anche per il tirocinio formativo del praticante geometra, e nel caso specifico di allinearsi all'importo mensile di € 400,00 più il serivzio mensa nei giorni di eventuale rientro pomeridiano, indennità elevabile a 500 € mensili dal secondo semestre di tirocinio nel caso di attivazione dello stesso;

CONSIDERATO pertanto che la spesa per il semestre dal 11/09/202023 al 10/03/2024 è pari ad €. 400,00 mensili più €. 60,00 per l'iscrizione all'albo e quindi complessivi € 2.460,00

DATO ATTO della regolarità tecnica del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

PREVIA apposizione da parte del Responsabile del Servizio finanziario del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.183, comma 7, D.Lgs. n. 267/2000;

DETERMINA

1. APPROVARE il verbale della commissione per i colloqui finalizzati alll'attivazione di un tirocinio di praticantato per l'accesso alla professione di geometra, a tempo pieno, presso l'Ufficio Tecnico del Comune di Flero, depositato agli atti;

2. DI ATTIVARE per tutte le motivazioni descritte in premessa, il corso di praticantato geometra, al geom. Flavio Zaffaro con avvio previsto in data 11/09/2023 previa iscrizione al Collegio praticanti dei Geometri della provincia di Brescia dando atto che la spesa complessiva prevista per il primo semestre è di € 2.460,00;

3. DI IMPEGNARE nel Bilancio di Previsione 2023-2025, l'importo complessivo per il primo semestre di tirocinio la spesa di € di €. 2.460,00 al codice intervento 12071.03.25 - PROGETTO SERVIZIO CIVILE E ALTRI SERVIZI DI FORMATIVI per €. 1.660,00 annualità 2023 e €. 800,00 annualità 2024 imp n.1462/2023:

1. DI ATTESTARE, in riferimento a quanto previsto dall'art. 9 del D.L. n. 78/2009 convertito in Legge 102/2009, che il programma del pagamento di cui sopra è coerente con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

2. DI DARE ATTO CHE il presente provvedimento ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria resa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del Decreto Legislativo n. 267/2000;

3. DI DARE ALTRESÌ ATTO ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 e s.m.i. sul procedimento amministrativo che, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo, può proporre ricorso innanzi alla sezione del Tribunale Amministrativo Regionale di Brescia al quale è possibile rappresentare i propri rilievi, entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'Albo Pretorio on line.

Il Responsabile Area Segreteria e Affari
CRISTIANA MANENTI / INFOCERT SPA
Documento informatico con firma digitale
ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. 07.05.2005 n. 82