



COMUNE DI FLERO

PROVINCIA DI BRESCIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 92 ANNO 2019

SEDUTA DEL 24/07/2019 ORE 17:00

OGGETTO: AGGIORNAMENTO DEL PIANO TRIENNALE FABBISOGNI DI PERSONALE (PTFP) 2019/2021 E APPROVAZIONE DELLA DOTAZIONE ORGANICA

L'anno **duemiladiciannove** il giorno **ventiquattro** del mese di **Luglio** alle ore **17:00** nella sede comunale, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale.

Risultano Presenti:

ASSESSORI	PRESENTI	ASSENTI
ALBERTI PIETRO	X	
BRUNETTI MAURO	X	
BARONIO FABIO	X	
FRANCESCHINI ELENA	X	
SAVOLDI ANTONELLA	X	
	5	0

Essendo legale il numero degli intervenuti il **Sindaco Pietro Alberti** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopraindicato.

Assiste il **Segretario Comunale dott.ssa Francesca Travaglino**.



COMUNE DI FLERO

PROVINCIA DI BRESCIA

OGGETTO: AGGIORNAMENTO DEL PIANO TRIENNALE FABBISOGNI DI PERSONALE (PTFP) 2019/2021 E APPROVAZIONE DELLA DOTAZIONE ORGANICA

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO l'art. 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come modificato dal D.Lgs 25 maggio 2017, n. 75:

“2. Allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'articolo 6-ter. Qualora siano individuate eccedenze di personale, si applica l'articolo 33. Nell'ambito del piano, le amministrazioni pubbliche curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale, anche con riferimento alle unità di cui all'articolo 35, comma 2. Il piano triennale indica le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente;

3. In sede di definizione del piano di cui al comma 2, ciascuna amministrazione indica la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati e secondo le linee di indirizzo di cui all'articolo 6-ter, nell'ambito del potenziale limite finanziario massimo della medesima e di quanto previsto dall'articolo 2, comma 10-bis, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione. Resta fermo che la copertura dei posti vacanti avviene nei limiti delle assunzioni consentite a legislazione vigente.”;

VISTE in tal senso le “Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani di fabbisogni di personale da parte delle Amministrazioni Pubbliche” (DPCM 8 maggio 2018 pubblicato in G.U. n.173 del 27/7/2018);

RICHIAMATA la propria precedente deliberazione n. 13 del 30.01.2019, esecutiva, di approvazione del Piano del fabbisogni del personale triennio 2019/2021, approvata in coerenza con gli altri strumenti di programmazione economico finanziario dell'Ente;

VISTO il Decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, recante “Misure urgenti di crescita economica e per la risoluzione di specifiche situazioni di crisi” convertito nella legge 28 giugno 2019, n. 58;

PRESO atto che l'art. 33 della richiamata normativa reca sostanziali novità in materia di assunzione di personale, fermo restando che la nuova disciplina non è immediatamente applicabile, in quanto è previsto un decreto ministeriale attuativo (attualmente in discussione in Conferenza Stato Città ed autonomie locali);

ATTESO che nelle more dell'adozione del decreto, continuano ad applicarsi le norme ordinarie in



COMUNE DI FLERO

PROVINCIA DI BRESCIA

materia di determinazione della facoltà assunzionale in base alle quali i Comuni possono sommare, nella programmazione dei fabbisogni di personale per il 2019:

- il 100% della spesa del personale cessato nel 2018;
- i resti assunzionali degli ultimi 5 anni (limitazione temporale che non interessa i comuni con popolazione inferiore a 1.000 abitanti);
- le cessazioni programmate nello stesso anno 2019 (in applicazione della disciplina introdotta con il decreto-legge su "Quota 100");

VISTO l'articolo 14-bis del decreto legge 4/2019, convertito in legge 26/2019, che testualmente dispone *"Per il triennio 2019-2021, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile, le regioni e gli enti locali possono computare, ai fini della determinazione delle capacità assunzionali per ciascuna annualità, sia le cessazioni dal servizio del personale di ruolo verificatesi nell'anno precedente, sia quelle programmate nella medesima annualità, fermo restando che le assunzioni possono essere effettuate soltanto a seguito delle cessazioni che producono il relativo turn-over"*;

PRESO ATTO che per le cessazioni intervenute nel 2019 si attua un turnover pari al 100% del rispettivo valore per finanziare nuove assunzioni dall'esterno;

RICHIAMATO altresì l'[art. 35-bis, D.L. n. 113 del 2018](#) rubricato "Disposizioni in materia di assunzioni a tempo indeterminato di personale della polizia municipale" che testualmente dispone: "Al fine di rafforzare le attività connesse al controllo del territorio e di potenziare gli interventi in materia di sicurezza urbana, i comuni che nel triennio 2016-2018 hanno rispettato gli obiettivi dei vincoli di finanza pubblica possono, nell'anno 2019, in deroga alle disposizioni di cui all'[art. 1, comma 228, L. 28 dicembre 2015, n. 208](#), assumere a tempo indeterminato personale di polizia municipale, nel limite della spesa sostenuta per detto personale nell'anno 2016 e fermo restando il conseguimento degli equilibri di bilancio. Le cessazioni nell'anno 2018 del predetto personale non rilevano ai fini del calcolo delle facoltà assunzionali del restante personale";

VISTI:

- l'art. 16 della L.183/2011 e l'art. 33 del D.Lgs 165/2001, che dispongono l'obbligo di procedere alla ricognizione annuale delle situazioni di soprannumero o eccedenze di personale, prevedendo, in caso di inadempienza il divieto di instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere;
- l'art. 1 comma 719 e 723 della legge 208/2015, che impongono il rispetto delle disposizioni relative ai saldi di finanza pubblica (pareggio di bilancio) come condizione necessaria per le assunzioni;
- l'art. 27 comma 9 del DL 66/2017 secondo il quale la mancata attivazione della piattaforma di certificazione dei crediti determina il divieto di assunzioni;
- l'art. 6 comma 6 del D.Lgs. 165/2001 prevede che la mancata adozione del Piano di Azioni Positive per le pari opportunità previsto dal D.Lgs 198/2006 determina l'impossibilità di procedere a nuove assunzioni;



COMUNE DI FLERO

PROVINCIA DI BRESCIA

PRESO ATTO che, a seguito di analisi effettuata in relazione alla ricognizione di eccedenze di personale, permane la situazione di insussistenza di eccedenze e di personale in soprannumero;

RILEVATO che:

- L'Ente ha rispettato il Patto di Stabilità interno per l'anno 2015 e gli obiettivi del pareggio di bilancio per l'anno 2016, 2017 e 2018 (conseguimento del saldo non negativo, in termini di competenza, tra entrate finali e spese finali per l'anno 2017 e 2018), ed il bilancio di previsione 2019-2021 assicura il rispetto degli equilibri di bilancio anche per il 2019 e il 2020;
- È stata attivata la piattaforma di certificazione dei crediti;
- È stato adottato il Piano di Azioni Positive per il triennio 2017-2019 (deliberazione G.C. n.29 del 22/02/2017);

CONSIDERATO inoltre che, ai sensi dell'art. 1 comma 557-quater legge 27 dicembre 2006, n. 296 gli enti sono tenuti a rispettare, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio 2011-2013;

RILEVATO a tal fine che il valore medio della spesa di personale del 2011-2013 è pari a € 1.075.681,81 – come già accertato in sede di approvazione del PTFP 2019/2020 - e che la spesa di personale di cui al c.557 – art. 1 – L.292/2006 per l'anno 2018 è stata di € 887.571,40 e in sede previsionale la spesa di personale per il triennio 2019-2021 tale dato si mantiene in diminuzione rispetto al 2011-2013 (ultimo dato di spesa stimato a regime pari a 1.023.809,16);

RICHIAMATA altresì la deliberazione G.C. n. 40 del 03/04/2019, esecutiva, di conferma dell'assetto organizzativo dell'Ente;

RAVVISATA la necessità di aggiornare il fabbisogno di personale per il triennio 2019-2021, per le intervenute esigenze di seguito riassunte:

- Conclusione della procedura di mobilità avviata nel mese di giugno per la copertura di n. 1 posto cat. C1 – Istruttore contabile – area Economico Finanziaria – tempo pieno, con cessione del contratto e conseguente trasferimento nei ruoli dell'Ente dal 01.09.2019;
- Dal 21.09.2019 cessazione dal servizio per compimento del limite di età di n. 1 dipendente – Esecutore Amministrativo – Cat. B4 - Area Affari Generali: è intenzione dell'amministrazione sopprimere il predetto posto e istituire n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato Cat. C Istruttore Amministrativo da coprire mediante procedura di mobilità volontaria tra gli enti da avviare nell'anno in corso;
- Dal 14/08/2019 cessazione dal servizio per dimissioni volontarie di n. 1 APL categoria C3; è intenzione dell'amministrazione provvedere alla sostituzione con un posto a tempo pieno e indeterminato Cat. C con qualifica di Agente di Polizia Locale da coprire mediante procedura di reclutamento mediante concorso dall'esterno da avviare nell'anno in corso;
- Istituzione di n. 1 posto Istruttore tecnico Cat. C tempo pieno ed indeterminato presso Area Tecnica; è intenzione dell'amministrazione istituire n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato Cat. C Istruttore Tecnico da coprire mediante procedura di mobilità volontaria tra gli enti da avviare nell'anno in corso;



COMUNE DI FLERO

PROVINCIA DI BRESCIA

PROGRAMMAZIONE ANNO 2019

- Avvio procedure mobilità di n. 1 posto Istruttore tecnico Cat. C tempo pieno ed indeterminato presso Area Tecnica;
- Avvio procedure mobilità di n. 1 posto Istruttore amministrativo Cat. C tempo pieno ed indeterminato presso Area Affari Generali;
- Avvio procedure per reclutamento mediante concorso di n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato di APL - Cat. C presso Area Polizia Locale e Protezione Civile;

DATO ATTO che ai sensi delle Linee di indirizzo di cui al DPCM 8 maggio 2018 la programmazione del fabbisogno del personale richiede l'approvazione della dotazione organica dell'Ente nella sua nuova accezione, e cioè la rappresentazione dell'attuale situazione di personale in forza e delle eventuali integrazioni necessarie al raggiungimento degli obiettivi assegnati dall'Ente;

RITENUTO pertanto di aggiornare i reclutamenti fabbisogni di personale per il triennio 2019-2021, approvando il nuovo schema di dotazione organica del Comune di Flero, in coerenza con le linee di indirizzo di cui al DPCM 8 maggio 2018 (Allegato A);

RILEVATO che il costo della dotazione organica così come delineata nel presente provvedimento rispetta i limiti finanziari di cui all'art. 1 comma 557 L. 296/2006;

ACQUISITO il parere del Revisore dei Conti ai sensi dell'art. 239 D.Lgs 267/2000 in data 18/07/2019 (verbale n. 12);

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTO il vigente "Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi";

VISTI i vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro del comparto Regioni – autonomi e locali;

VISTI gli allegati pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 49 1° comma del d.lgs.267/2000;

CON VOTI favorevoli e unanimi, espressi nei modi e nelle forme di legge;

DELIBERA

Per le motivazioni riportate in premessa:

- 1) **di aggiornare** la programmazione triennale del fabbisogno del personale per il periodo 2019/2021, prevedendo la copertura dei posti di organico di cui all'allegata dotazione organica (allegato A) e precisamente:
 - Istituzione di n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato Istruttore Amministrativo Cat. C presso Area Affari Generali da coprire mediante procedura di mobilità tra enti da avviare nell'anno 2019;



COMUNE DI FLERO

PROVINCIA DI BRESCIA

- Copertura di n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato “Agente di Polizia Locale” Cat. C presso Area Polizia Locale e Protezione Civile da coprire mediante procedura di reclutamento dall’esterno da avviare nell’anno 2019;
 - Istituzione n.1 posto tempo pieno ed indeterminato Istruttore Tecnico Cat. C presso Area Tecnica da coprire mediante procedura di mobilità tra enti da avviare nel 2019;
- 2) **di approvare** la dotazione organica dell’Ente, in coerenza con le linee di indirizzo del DPCM 8 maggio 2018 (allegato A);
 - 3) **di precisare** che la programmazione triennale potrà essere rivista in relazione a nuove e diverse esigenze ed in relazione alle limitazioni o vincoli derivanti da modifiche delle norme in materia di facoltà occupazionali e di spesa;
 - 4) **di trasmettere** il presente provvedimento alle OO.SS. (art. 6 commi 1 e 4 del d.lgs.165/2001 e art. 4 del CCNL 21 maggio 2018);
 - 5) **di dare atto** che la presente programmazione integra ed aggiorna il DUP 2019/2021 e relativa nota di aggiornamento;
 - 6) **di pubblicare** il presente Aggiornamento del Piano Triennale dei Fabbisogni di personale (PTFP) 2019/2021 in “Amministrazione trasparente”, nell’ambito degli “Obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica ed il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato” di cui all’art. 16 del D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.;
 - 7) **di trasmettere** il presente Aggiornamento del Piano Triennale dei Fabbisogni di personale (PTFP) 2019/2021 alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l’applicativo “PIANO DEI FABBISOGNI” presente in SICO, ai sensi dell’art. 6-ter del D. Lgs. n. 165/2001, come introdotto dal D. Lgs. n. 75/2017, secondo le istruzioni previste nella circolare RGS n. 18/2018.
 - 8) **di darne comunicazione** ai capigruppo consiliari, ai sensi dell’art. 125 del T.U.EE.LL.;
 - 9) **di dichiarare** il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell’art. 134 – quarto comma del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, stante l’urgenza, con successiva e separata unanime votazione favorevole e palese.

Letto, confermato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE
Pietro Alberti

SEGRETARIO COMUNALE
dott.ssa Francesca Travaglino

Documento informatico con firma digitale
ai sensi dell’art. 24 del D. Lgs. 07.05.2005 n. 82

Documento informatico con firma digitale
ai sensi dell’art. 24 del D. Lgs. 07.05.2005 n. 82

DOTAZIONE ORGANICA AGGIORNATA - Triennio 2019-2021

AREA TECNICO PROGETTUALE				NOTE
UNITA'	CATEG.	TEMPO PIENO	TEMPO PARZIALE	
1	D2	1	0	
1	C5	1	0	
1	C1	0	1- Part-time 18 h	
1	B4 (B3)	0	1- Part-time 24 h	
1	B1	1	0	
1	C1	1	0	ASSUNZIONE TRAMITE MOBILITA'
6				
AREA POLIZIA LOCALE				
UNITA'	CATEG.	TEMPO PIENO	TEMPO PARZIALE	
1	D2	1	0	
1	C4	1	0	
1	C3	1	0	CESSAZIONE PER DIMISSIONE - VACANTE DAL 14/08/2019
1	C2	1	0	
1	C1	1	0	ASSUNZIONE TRAMITE MOBILITA'
4				
AREA ECONOMICO - CONTABILE				
UNITA'	CATEG.	TEMPO PIENO	TEMPO PARZIALE	
1	D1	1	0	
1	C5	1	0	
1	C1	1	0	CESSIONE CONTRATTO DAL 01/09/2019
3				
AREA SOCIO-ASSISTENZIALE				
UNITA'	CATEG.	TEMPO PIENO	TEMPO PARZIALE	
1	D2	1	0	
1	D2	0	1 - Part-time 30 h	
1	B6 (B3)	1	0	
2	C3	2	0	
1	B3	0	1 - part time 19 h	
2	A4	0	2 - part time 18 h	
8				
AREA AMMINISTRATIVA AFFARI GENERALI				
UNITA'	CATEG.	TEMPO PIENO	TEMPO PARZIALE	
1	D4	1	0	
1	D2	1	0	
1	C1	1	0	ASSUNZIONE TRAMITE MOBILITA'
1	B5 (B3)	1	0	
1	B4	1	0	COLLOCAMENTO A RIPOSO DAL 21/09/2019 E CONSEGUENTE SOPPRESSIONE
2	B3 (B3)	2	0	
6				
27	TOTALE			