



## **AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATA ALLE PROCEDURE DI AFFIDAMENTO DI CONCESSIONE DEL CAMPO DI CALCIO DELL'IMPIANTO SPORTIVO "A. PIRLO" DEL COMUNE DI FLERO**

Il Comune di Flero

- in base alla Legge n.289/2002, alla Legge Regionale n. 27/2006, al D.Lgs. n.50/2016 (Nuovo Codice degli appalti e delle concessioni);
- in esecuzione della deliberazione di Giunta comunale n. 90 del 06/06/2018 e della determinazione del Responsabile dell'Area Segreteria Affari Generali n. 134 del 07/06/2018
- Il presente avviso e la successiva ricezione delle manifestazioni di interesse non vincolano in alcun modo l'Amministrazione in quanto non costituiscono instaurazione di alcuna posizione giuridica od obbligazione negoziale nei confronti del Comune di Flero, che si riserva la volontà di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

### **OGGETTO DELLA CONCESSIONE**

Gestione del centro sportivo comunale "A.Pirlo" sito in via S. Martino n° 5 Flero;

### **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Sono ammesse a presentare la manifestazione di interesse le società sportive dilettantistiche e associazioni sportive dilettantistiche senza fini di lucro, federazioni sportive nazionali, discipline sportive associate ed enti di promozione sportiva, regolarmente iscritti agli specifici registri ai sensi di legge, che abbiano esperienza e siano radicati sul territorio nella promozione dell'attività sportiva cui è destinato il Centro Sportivo;

### **DESCRIZIONE DEL SERVIZIO:**

#### **Oneri a carico del concessionario:**

L'affidamento in concessione del Centro Sportivo comporta per il concessionario lo svolgimento delle attività finalizzata alla gestione del ottimale della struttura sportiva e dei servizi complementari, con particolare attenzione alle esigenze della comunità, nonché alla realizzazione dei necessari interventi manutentivi ordinari.

L'affidamento della concessione del servizio prevede che il soggetto individuato:

- a. si faccia carico del rischio operativo e gestionale degli impianti sportivi, introitando le tariffe approvate dall'Amministrazione comunale per l'uso di tali strutture, nonché i proventi derivanti da contratti di sponsorizzazione autonomamente acquisiti o altri ricavi diretti ed indiretti derivanti dalla gestione del palazzetto; è facoltà del Concessionario, al fine di autofinanziare le attività, oltre a percepire tutte le entrate derivanti dall'utilizzo dei campi (utilizzo, pubblicità, organizzazione eventi e manifestazioni), anche svolgere, previa intesa con il Comune, attività diverse da quelle ordinarie, ma rientranti nella destinazione d'uso della struttura;
- b. conceda priorità assoluta ed inderogabile all'uso di campi e strutture, per partite ufficiali ed



allenamenti, alle Società calcistiche sportive locali; in particolare, il Concessionario dovrà concedere l'utilizzo gratuito delle strutture per allenamenti e partite, a tutte le squadre del settore giovanile ed alla prima squadra;

c. si faccia carico delle spese per la manutenzione ordinaria (come meglio individuate nello schema di convenzione e nell'allegato Tecnico alla stessa), per la pulizia degli spazi;

d. garantisca l'impianto in perfetto stato di conservazione ed efficienza per gli aspetti di pertinenza;

e. persegua le finalità di servizio pubblico dei campi da calcio e, pertanto, si obblighi a:

e. garantisca un'attività continuativa per almeno 10 mesi all'anno;

f. escluda il Comune da ogni responsabilità derivante dall'uso di campi da gioco, strutture, impianti, attrezzature, locali, accessori, predisponendo a proprie spese idonea polizza assicurativa;

g. garantisca una dotazione di personale idonea ai servizi da rendere in relazione alle finalità della presente procedura;

h. provveda all'apertura, alla chiusura ed alla sorveglianza durante l'orario di utilizzo della struttura con la presenza di un operatore incaricato altresì di garantire la propria assistenza per la sicurezza della struttura stessa.

In relazione a quanto sopra indicato si specifica che faranno capo al concessionario la responsabilità e gli oneri connessi alla sicurezza dei luoghi concessi in uso, ai sensi del D.Lgs 9 Aprile 2008 n. 81. Pertanto il concessionario si dovrà assumere ogni responsabilità in relazione a tutti gli adempimenti in materia di sicurezza, di retribuzione, di obblighi assicurativi, assistenziali, previdenziali ed antinfortunistici per tutto il personale in qualunque forma impiegato (dipendente, volontario, socio lavoratore, collaboratore, ....).

Si sottolinea che il mancato adempimento degli obblighi in materia di sicurezza costituisce grave inadempimento contrattuale ed è motivo di risoluzione contrattuale.

### **Oneri a carico del comune concedente**

- spese per i consumi di energia elettrica, acqua e riscaldamento, con utenze a questo intestate;
- spese per straordinaria manutenzione dell'immobile e degli impianti, eccettuati i casi di danni provocati da accertata imperizia nella conduzione degli stessi da parte del Concessionario, nonché quelle per la loro sostituzione dovuta ad obsolescenza tecnica o vetustà;

### **Remunerazione del concessionario**

- diritto di utilizzo dello stesso;
- riscossione delle tariffe per organizzazione in orario extrascolastico di tutte le attività sportive praticabili nell'impianto escluse quelle per cui è previsto l'uso gratuito (allenamenti e partite delle squadre del settore giovanile ed alla prima squadra già in attività);
- riscossione delle tariffe per l'organizzazione sempre nell'orario extrascolastico di attività ricreative che il concessionario ritenga di organizzare e che siano compatibili con la natura e le caratteristiche dell'impianto.
- incasso proventi derivanti dalla pubblicità e dalle sponsorizzazioni o da ingresso a pagamento degli spettatori nell'impianto sportivo (solo in caso di manifestazioni o eventi sportive organizzati direttamente, manifestazioni o eventi ricreativi/culturali che siano di richiamo per il pubblico).



### **DURATA**

La convenzione per la gestione ha durata di 1 anni con decorrenza dall'1 Agosto 2018 al 31 Luglio 2019.

### **PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

L'affidamento in concessione dell'impianto in oggetto avverrà con procedura ad evidenza pubblica. In caso di ricevimento di un'unica manifestazione di interesse, l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di concedere la gestione dell'impianto mediante affidamento diretto.

### **TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

I soggetti in possesso dei requisiti sopraindicati, interessati al presente avviso dovranno presentare apposita istanza, redatta in conformità al Modello 1 allegato alla presente, che dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo dell'Ente negli orari di apertura al pubblico **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 18/06/2018** oppure entro lo stesso termine tramite PEC al seguente indirizzo [protocollo@pec.comune.flero.bs.it](mailto:protocollo@pec.comune.flero.bs.it) (in caso di invio tramite PEC farà fede l'ora di invio).

Le istanze pervenute oltre il termine suddetto non saranno ammesse.

### **ALTRE INFORMAZIONI**

Il trattamento dei dati inviati dai soggetti interessati si svolgerà conformemente alle disposizioni contenute nell'informativa allegata, per finalità connesse esclusivamente alla procedura in argomento.

Il Responsabile del procedimento è il Responsabile dell'Area Segreteria Affari Generali Manenti d.ssa Cristiana - tel. 0302563173 - e-mail: [segreteria@comune.flero.bs.it](mailto:segreteria@comune.flero.bs.it) cui si potrà rivolgere per eventuali informazioni.

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo pretorio on-line del Comune di Flero e sul sito internet istituzionale all'indirizzo <http://www.comune.flero.bs.it> per giorni venti.

La responsabile dell'Area Segreteria Affari Generali

Dott.ssa Cristiana Manenti

(atto firmato digitalmente)