



AVVISO DI N. 1 POSTO PER ATTIVITA' DI PRATICANTATO PER L'ACCESSO ALLA PROFESSIONE DI GEOMETRA, A TEMPO PIENO, PRESSO L'UFFICIO TECNICO DEL COMUNE DI FLERO.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta n. 97 del 02/08/2023 avente per oggetto “atti di indirizzo finalizzata all’attivazione di un tirocinio di praticantato per l’accesso alla professione di Geometra presso il Comune di Flero”;

RENDE NOTO

che il Comune di Flero indice una procedura selettiva per n. 1 posto per attività di praticantato per l’accesso alla professione di Geometra, a tempo pieno, presso L’Area Programmazione e gestione del territorio del Comune di Flero;

1- REQUISITI PER L’AMMISSIONE

Il presente bando è riservato ai diplomati C.A.T. o equipollenti che vogliono svolgere praticantato presso questa Amministrazione.

Al fine di valutare l’ammissibilità alla selezione, il candidato è invitato a produrre ogni atto idoneo a dimostrare l’equivalenza o la riconducibilità del diploma posseduto a quellorichiesto per l’attività di praticantato da svolgere.

I concorrenti, oltre a quanto sopra, dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- Cittadinanza taliano o di uno Stato membro dell’Unione Europea, e se Cittadino extracomunitario, di essere in possesso del permesso di soggiorno
- non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;
- essere in possesso dell’idoneità fisica a svolgere continuativamente ed incondizionatamente le mansioni proprie del posto da ricoprire;

Le istanze pervenute prima della pubblicazione del presente bando non saranno prese in considerazione.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del presente bando. La mancanza anche di uno solo dei requisiti stessi, comporterà l’esclusione dalla selezione.

2 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE - TERMINE E MODALITA’

Gli interessati dovranno far pervenire apposita istanza redatta in carta semplice, utilizzando **esclusivamente** il modulo allegato al presente avviso.

Alla domanda dovranno essere allegati:

- **Copia fotostatica di un documento di riconoscimento valido;**
- **Curriculum Vitae sottoscritto** dal Candidato, dovrà essere in formato europeo.

La domanda di ammissione, sottoscritta dal candidato, potrà essere presentata secondo le seguenti modalità:

- Direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Flero (BS), P.zza Quattro Novembre, 4 – 25020 Flero (BS);
- A mezzo raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata al Comune di Flero (BS), P.zza Quattro Novembre, 4 – 25020 Flero (BS), entro il termine indicato.
- A mezzo posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo: protocollo@pec.comune.flero.bs.it.

In questo caso la domanda verrà accettata dal sistema soltanto in caso di invio da un'altra casella di posta elettronica certificata e solo in caso di apposita identificazione e corrispondenza dell'autore della domanda con il soggetto identificato con le credenziali PEC. Non sarà pertanto possibile l'invio da casella di posta elettronica ordinaria in quanto verrà rifiutata dal sistema.

Le domande dovranno pervenire perentoriamente entro le ore 12,00 del 28 agosto.

Farà fede la data e l'ora di arrivo al protocollo e di ricezione della PEC.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità nel caso di smarrimento e dispersione di comunicazioni, dipendenti da inesatte indicazioni di indirizzo da parte dell'aspirante oppure tardiva comunicazione di cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore e non a colpa dell'Amministrazione stessa.

Gli aspiranti concorrenti devono dichiarare ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 28/12/2000 n. 445, sotto la propria responsabilità, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. 445/2000, sulla responsabilità penale per falsa dichiarazione quanto segue:

- Il cognome e il nome;
- La data e il luogo di nascita;
- Il codice fiscale;
- La residenza (con l'esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale, l'indicazione del recapito telefonico nonché dell'indirizzo al quale l'Amministrazione dovrà inviare le comunicazioni relative alla selezione), che potrà essere un indirizzo fisico o una PEC nominativa personale;
- Eventuale indirizzo e-mail o di posta elettronica certificata;
- Di sollevare l'Amministrazione da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario;
- Non aver riportato condanne penali e non aver procedimenti penali in corso;
- Idoneità psicofisica all'espletamento delle mansioni da svolgere;
- Il titolo di studio posseduto, l'Autorità scolastica che lo ha rilasciato e la votazione riportata;
- Conoscenza dell'uso delle apparecchiature e applicazioni informatiche più diffuse;
- L'accettazione incondizionata di tutte le norme contenute nel presente avviso e delle vigenti disposizioni in materia di praticantato;
- La consapevolezza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.
- Autorizzazione al Comune di Flero ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/2003 e dell'art. 13 Regolamento UE n.2016/679 GDPR ad utilizzare i propri dati personali per tutte le finalità connesse alla procedura selettiva;

La firma in calce alla domanda di ammissione a selezione non deve essere autenticata ai sensi dell'art.

39 del DPR 445/2000.

Con la presentazione della domanda è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione senza riserve di tutte le prescrizioni del presente avviso.

Le domande ed i curricula non sottoscritti, spedite oltre il termine previsto e/o non contenenti le indicazioni richieste, oltre alla mancanza dei requisiti richiesti per l'accesso, non verranno prese in considerazione.

3 - CRITERI DI VALUTAZIONE E SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE

Tutte le domande pervenute nel termine previsto dal presente avviso saranno preventivamente esaminate per l'accertamento della completezza e della sussistenza dei requisiti richiesti ai fini dell'ammissione alla presente procedura.

La valutazione delle domande e del curriculum allegato saranno effettuate da una Commissione interna all'Amministrazione comunale.

La Commissione esaminatrice provvederà a valutare i candidati, le posizioni individuali mediante un colloquio attitudinale finalizzato ad accertare le competenze e le conoscenze del candidato sul ruolo da ricoprire, ed in particolare su:

- Motivazione professionale alla copertura del posto di interesse;
- Adattamento e flessibilità operativa;
- Conoscenze tecniche di lavoro o di procedure necessarie all'esecuzione del praticantato;

Il colloquio è fissato il giorno 30 Agosto 2023 alle ore 10.00 presso la sede Municipale del Comune di Flero in P.zza Quattro Novembre, 4 25020 Flero(BS).

La Commissione formulerà apposita graduatoria secondo i criteri di seguito elencati:

- Curriculum (max punti 10): da attribuire a competenze professionali, comprensive di titolo di studio, abilitazioni, esperienze nell'ambito della Pubblica Amministrazione, corsi di formazione attinenti al praticantato etc.
- Colloquio (max punti 10): finalizzato a valutare le conoscenze e capacità, ad approfondire gli elementi contenuti nel curriculum vitae, ad integrare aspetti non evidenziati;
- Continuità temporale del praticantato : 6 mesi (punti 3), 12 mesi (punti 6), 18 mesi (punti 10).

In relazione a quanto sopra il punteggio massimo attribuibile sarà, quindi, di punti 30/30, non sarà considerato idoneo il candidato che nel colloquio avrà ottenuto un punteggio inferiore a punti 21/30;

A parità di punteggio è preferito il candidato più giovane d'età, ai sensi dell'art. 3, comma 7, della legge 15 maggio 1997 n. 127.

E' garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e lo sviluppo professionale ai sensi del Codice delle Pari Opportunità tra uomo e donna - D.Lgs 198/2006 e D. Lgs. 165/2001.

I candidati che non si presenteranno al colloquio nel giorno ed ora fissati, verranno considerati rinunciatari.

Il colloquio sarà effettuato anche in presenza di una sola domanda di praticantato

La graduatoria, formata a seguito della selezione, ha validità diciotto mesi dalla data del suo recepimento

da parte dell'Ente e potrà essere utilizzata per altri eventuali tirocini in caso di posto che si rendesse successivamente vacante.

In caso di rinuncia o di decadenza di uno dei chiamati, il Comune si riserva la facoltà di nominare un altro candidato dichiarato idoneo in ordine di graduatoria.

L'accettazione della proposta deve pervenire entro 5 giorni dal ricevimento della comunicazione.

La domanda non è in nessun modo vincolante per l'Amministrazione Comunale di Flero. Resta sempre salva la facoltà dell'Amministrazione Comunale di revocare la presente procedura e/o di non procedere in ogni caso all'attivazione del tirocinio per esigenze contabili, amministrative e/o organizzative ritenute prevalenti o diverse o sopravvenute.

4 - INFORMAZIONI GENERALI

La presentazione della domanda di partecipazione comporta l'accettazione incondizionata, senza riserva alcuna, di tutte le norme e le disposizioni risultanti dal presente avviso.

L'invio dell'istanza e del Curriculum Vitae autorizza il trattamento dei dati ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e dell'art. 13 Regolamento UE n.2016/679 GDPR.

L'Amministrazione Comunale si riserva inoltre la facoltà di utilizzare la graduatoria formulata per ulteriori necessità.

L'effettivo inizio del praticantato avverrà entro massimo 15 giorni dall'accettazione previa evasione delle procedure di iscrizione presso il registro dei praticanti tenuto dal Collegio dei Geometri e Geometri Laureati della Provincia di Brescia.

Copia del presente avviso è altresì pubblicato e scaricabile dal sito internet del comune di Flero al seguente indirizzo www.comune.flero.bs.it o potranno essere ritirati presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Flero Piazza Quattro Novembre n. 4 – 25020 Flero (BS) .

Ulteriori informazioni potranno essere richieste all'Ufficio Tecnico: tecnico@comune.flero.bs.it oppure Tel. 0302563173 int 3.

Per quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alle vigenti disposizioni di legge.

Flero, 03/08/2023

Il Responsabile
Dott.ssa Cristiana Manenti