



COMUNE DI FLERO

PROVINCIA DI BRESCIA

Determinazione Dirigenziale N. 30 del 31/01/2020

AREA SEGRETERIA E AFFARI GENERALI

Oggetto: MOBILITA' ESTERNA VOLONTARIA PER LA COPERTURA DI N 1 POSTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO NEL PROFILO DI ISTRUTTORE TECNICO CATEGORIA GIURIDICA C - ESITO PROCEDURA SELETTIVA

Il Responsabile del Area Segreteria e Affari Generali

Adotta la seguente determinazione

VISTI:

- il D.Lgs. 23/06/2011 n. 118 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 3 del 13/03/2019, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: “APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2019/2021 E RELATIVI ALLEGATI” e sue successive variazioni;
- la delibera di Giunta Comunale n. 29 del 20/03/2019, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG);
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 15/01/2020, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato “ESERCIZIO PROVVISORIO 2020 - ASSEGNAZIONE TEMPORANEA DEL P.E.G. 2019/2021”
- il Decreto Sindacale n 5 del 20.05.2019 con cui è stata attribuita alla dott.ssa Cristiana Manenti, ai sensi dell'art. 97, comma 4, lettera d), del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, la responsabilità dell'area Affari generali - segreteria;

VISTI ALTRESÌ:

- il Decreto del Ministero dell'Interno del 7 dicembre 2018 (GU n. 292 del 17/12/2018) con il quale è stato differito al 28 febbraio 2019 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2019/2021 degli Enti Locali e, conseguentemente, l'esercizio provvisorio è stato autorizzato fino a tale data, come prevede l'art. 163, comma 3, del TUEL;
- il comma 5 dell'art. 163 del TUEL che regola i limiti degli impegni di spesa, specificando che mensilmente gli enti possono impegnare, unitamente alla quota di dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, importi non superiori per ciascun programma ad un dodicesimo degli stanziamenti dell'esercizio di riferimento, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'eccezione delle seguenti spese:



COMUNE DI FLERO

PROVINCIA DI BRESCIA

- a) tassativamente regolate dalla legge;
- b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
- c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti.

PREMESSO CHE:

- con determinazione n. 435 del 18/12/2019 è stato approvato l'avviso di mobilità esterna per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Tecnico, da destinare all'area Programmazione e Gestione del territorio, tramite passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- l'avviso è stato pubblicato sul sito istituzionale e all'Albo Pretorio on line del Comune di Flero per trenta giorni consecutivi, a far data dal 18/12/2019 e fino al 17/01/2020;
- con determinazione n. 17/2020, è stata nominata la Commissione esaminatrice incaricata dell'espletamento della procedure di mobilità in oggetto;

RITENUTO di poter approvare i lavori della Commissione esaminatrice nonché, in ogni loro parte, i verbali in data 24/01/2020 e le risultanze finali della procedura di che trattasi;

RAVVISATA la rispondenza del presente atto ai principi di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi e per gli effetti dell'art. 147-bis del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

DATO ATTO altresì del rispetto del termine per la conclusione del procedimento;

ATTESA la necessità di procedere alla conclusione e perfezionamento della procedura di mobilità con l'ente interessato (comune di Castel Goffredo - MN) al fine di procedere all'effettivo inquadramento nei ruoli del comune di Flero del Sig.ra **NEGRI VERONICA**, candidata ritenuta idonea;

RICHIAMATO:

- l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000, relativo alle funzioni ed ai compiti dei Responsabili degli Uffici e dei Servizi;
- il D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

DATO ATTO che per il presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interesse, né in capo al Responsabile del Procedimento, né in capo a chi sottoscrive l'atto;

DATO ATTO della regolarità e della correttezza dell'attività amministrativa posta in essere, così come prevista dall'art. 147-bis del T.U.E.L., approvato con D. Lgs 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i..

DETERMINA

1. Di dichiarare che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo



COMUNE DI FLERO

PROVINCIA DI BRESCIA

anche per gli effetti di cui all'art.3 della Legge 241/1990.

2. Di approvare il verbale in data 24.01.2020 relativo ai lavori della Commissione esaminatrice incaricata dell'espletamento della procedura di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 comma 1 del D. Lgs. n. 165/2001 per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di Istruttore Tecnico categoria C approvandone l'esito, come formulato dalla stessa Commissione nel predetto verbale, che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
3. Di dare atto che la candidata **NEGRI VERONICA** è stata ritenuta idonea avendo ottenuto il punteggio totale di 81,00:
4. Di dare atto che l'effettivo trasferimento della Sig.ra **NEGRI VERONICA** nei ruoli del Comune di Flero avverrà, previa acquisizione del nulla osta definitivo rilasciato dall'ente di appartenenza, a seguito di sottoscrizione di atto di cessione del contratto tra le Parti interessate (ente cedente, ente ricevente e dipendente).
5. Di dare atto altresì che l'effettivo trasferimento è subordinato all'esito negativo del procedimento avviato per l'assegnazione di personale in disponibilità di cui agli artt. 34 e 34 bis del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.
6. Di pubblicare il verbale sul sito web e all'Albo Pretorio dell'ente per 15 giorni consecutivi dando atto che dalla data di inizio della pubblicazione decorrerà il termine per eventuali impugnative, ai sensi dell'art. 15, comma 6 del DPR n. 487/1997.
7. Di dare atto che il responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990, è il Responsabile dell'Area Segreteria ed Affari Generali.

Il Responsabile Area Segreteria e Affari
CRISTIANA MANENTI / INFOCERT SPA

Documento informatico con firma digitale
ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. 07.05.2005 n. 82