



**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL CONTRATTO PER IL SERVIZIO DI
GESTIONE DELLA BIBLIOTECA COMUNALE – periodo 01/10/2020 – 31/08/2023**

CIG 8376180267

**AREA SEGRETERIA AFFARI GENERALI
Comune di Flero _ Piazza IV novembre, nr. 4
25020 Flero (BS)**

Flero 06/08/2020

Protocollo assegnato automaticamente dal sistema

Oggetto: Risposta a chiarimenti

Domanda:

- si chiede cortese conferma che la previsione della "autentica della sottoscrizione" della garanzia provvisoria costituisca un REFUSO stante la contemporanea richiesta di allegare la dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare la società rilasciante la fideiussione stessa.

Risposta: la previsione non è un refuso essendo, quella indicata, solo una delle diverse modalità una delle diverse modalità previste per la presentazione della garanzia. Si segnala che la garanzia provvisoria può essere anche presentata in forma cartacea tramite l’invio al protocollo della stessa.

Inoltre si segnala che essendo sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell’impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell’offerta e in considerazione del periodo estivo di presentazione delle domande che detta garanzia (con le caratteristiche di cui al bando) **potrà essere consegnata anche a mano entro il giorno di apertura della documentazione Amministrativa.**

Domanda:

- si chiede conferma che la documentazione da inserire in busta amministrativa sia costituita da: domanda di partecipazione, DGUE, dichiarazione possesso requisiti, dichiarazione antimafia, attestazione avvenuto sopralluogo, dichiarazione secretazione offerta, garanzia provvisoria, certificazione di qualità, PASSOE, modello 4;

Risposta: Si corretto

Domanda:

- si chiede di specificare se le dichiarazioni integrative menzionate al punto 15.3.1 pag. 17 del disciplinare si possano rendere tramite il modello 4 fornito dalla stazione appaltante o se si renda necessaria una dichiarazione ad hoc prodotta dall'operatore economico;

Risposta: E' utilizzabile il modello n. 4

Domanda:

- nel disciplinare a pag. 11 punto 12 si specifica che il contributo ANAC non è dovuto, mentre viene indicato come documento da allegare a pag. 18 punto 13, si chiede di chiarire se sia effettivamente dovuto o se si tratti di un refuso;

Risposta: SI è un refuso



Tel. 030 2563173
Fax. 030 2761200
Email: protocollo@pec.comune.flero.bs.it
www.comune.flero.bs.it

Domanda:

- si chiede conferma che la dichiarazione relativa alla secretazione dell'offerta sia da inserire in busta amministrativa e non tecnica;

Risposta: Si la dichiarazione di secretazione è da inserire all'interno della busta Amministrativa

Domanda:

- si segnala che il CIG della procedura risulta non esistente sul portale ANAC, pertanto al momento non è possibile procedere a generare il PASSOE

Risposta: si è controllato e adesso è possibile procedere

Il Responsabile Unico del Procedimento
dott.ssa Cristiana Manenti

Documento informatico con firma digitale
ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. 07.05.2005 n. 82