



COMUNE DI FLERO

PROVINCIA DI BRESCIA

PIANO OPERATIVO DELLA PROCEDURA SELETTIVA INTERPELLO PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO (CAT. C) PRESSO IL COMUNE DI FLERO RIVOLTO AGLI IDONEI DELL'ELENCO DI CUI ALL'ART. 3 BIS DEL D.L. 80/2021, A SEGUITO DI SELEZIONE DEL 31 MARZO 2022

PREMESSA

Con l'ordinanza 25 maggio 2022 il Ministro della Salute, al fine di consentire lo svolgimento in presenza dei concorsi pubblici da parte delle Amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, approva il Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici in sostituzione del protocollo del 15 aprile 2021 del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri.

Il protocollo sopra citato disciplina le modalità di organizzazione e gestione delle prove selettive delle procedure concorsuali pubbliche tali da consentirne lo svolgimento in presenza in condizioni di sicurezza rispetto al rischio di contagio da COVID-19

In ottemperanza al contenuto del Protocollo sopra richiamato, tenuto conto delle prescrizioni espressamente abrogate, il Comune di Flero adotta il presente Piano operativo per lo svolgimento della prova orale della procedura selettiva in oggetto che si terrà il giorno 13/07/2022 dalle ore 19.00 presso la sala civica in piazza Quattro Novembre, 4, con l'obiettivo di fornire in tale contesto indicazioni operative per la tutela della salute e della sicurezza sia dei candidati, sia dei componenti della Commissione.

Le disposizioni di seguito fornite tengono conto delle misure generali in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19; per tutto quanto non espressamente previsto nel presente documento, si rinvia a quanto contenuto nel Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici approvato dal Ministro della Salute con l'ordinanza del 25.05.2022.

INDICAZIONI OPERATIVE

In ottemperanza all'ordinanza del Ministero della Salute del 25.05.2022 **si individua la Sala Civica di Piazza Quattro Novembre, 4** per lo svolgimento della prova orale, che consente la compresenza di più persone. In considerazione del contenuto indicato nell'ordinanza del Ministero della Salute del 25.05.2022, con il presente piano si stabiliscono i seguenti adempimenti necessari per la corretta gestione ed organizzazione in sicurezza della procedura concorsuale in oggetto, per ogni fase di svolgimento della stessa:

La Sala Civica individuata per l'effettuazione della prova orale verrà predisposta dal personale del Comune di Flero e successivamente appositamente sanificata anche attraverso l'intervento di una ditta esterna.

- È garantita la pulizia approfondita dei locali destinati all'effettuazione della prova concorsuale, ivi compresi ingressi, corridoi, bagni ed ogni altro ambiente che si prevede di utilizzare. Inoltre la pulizia approfondita dovrà porre particolare attenzione alle superfici più esposte al contatto quali maniglie e barre delle porte, delle finestre, sedie e braccioli,

□



COMUNE DI FLERO

PROVINCIA DI BRESCIA

tavoli/banchi/cattedre, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua, ecc. Inoltre, all'interno degli stessi saranno presenti: sapone liquido, igienizzante. Saranno inoltre resi disponibili prodotti igienizzanti (dispenser di soluzione idroalcolica), per i candidati e per i componenti della Commissione, in più punti dell'edificio sede delle prove e, in particolare, per l'accesso al locale destinato allo svolgimento della prova concorsuale per permettere la disinfezione delle mani.

2. MISURE ORGANIZZATIVE

La convocazione dei candidati, secondo un calendario ed un orario predefinito, è uno strumento organizzativo utile al fine della sostenibilità e della prevenzione di assembramenti di persone in attesa fuori dai locali, consentendo la presenza per il tempo minimo necessario. Il calendario di convocazione è reso noto mediante pubblicazione sul sito internet istituzionale dell'Ente.

3. ORGANIZZAZIONE DEI LOCALI

È previsto un percorso dedicato di ingresso e di uscita dalla sede, chiaramente identificato con opportuna segnaletica di "INGRESSO" e "USCITA", in modo da prevenire il rischio di interferenza tra i flussi di ingresso ed i flussi in uscita, mantenendo ingressi e uscite aperti.

4. MISURE DI SICUREZZA PER LO SVOLGIMENTO DELLA PROVA

I componenti della Commissione ed i candidati, dovranno essere dotati di mascherina FFP2, fornita dal Comune di Flero, che dovrà essere indossata per l'intera permanenza nei locali dove si svolgerà la prova.

Le postazioni degli operatori addetti all'identificazione dei candidati devono prevedere appositi divisori in plexiglass (barriere antirespiro) e una finestra per il passaggio dei documenti di riconoscimento e concorsuali del candidato.

5. OPERAZIONI PROPEDEUTICHE ALLO SVOLGIMENTO DELLE PROVE:

Come previsto nell'interpello pubblicato nel sito del Comune di Flero, nella sezione "Amministrazione Trasparente" sottosezione "Bandi di Concorso", tutte le informazioni relative alla presente procedura di selezione sono pubblicate nella predetta sezione.

Tutti i candidati sono stati preventivamente informati delle misure adottate sulla base del presente protocollo con apposita comunicazione mediante il portale dell'Amministrazione Trasparente, con particolare riferimento ai comportamenti che dovranno essere tenuti dai candidati, ovvero:

1. presentarsi da soli per evitare assembramenti
2. non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposto alla misura dell'isolamento come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID
3. indossare, obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, mascherine FFP2 prive di valvola di espirazione, messe a disposizione dall'Amministrazione comunale;



COMUNE DI FLERO

PROVINCIA DI BRESCIA

6. SVOLGIMENTO DELLA PROVA ORALE

La prova orale verrà effettuata in presenza, presso la sala civica di Piazza Quattro Novembre, 4 Flero in quanto presenta le caratteristiche di sicurezza dettate dal Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici approvato con Ordinanza del Ministro della Salute 25 maggio 2022.

A tal fine, verranno espletate le fasi di pulizia e sanificazione dei locali dettagliate al punto 1 del presente piano, nonché le seguenti attività di accoglienza: identificazione dei candidati, ricezione autodichiarazione, consegna facciali filtranti FFP2 e igienizzazione delle mani. Durante lo svolgimento della prova verranno inoltre garantite le distanze di sicurezza ed un'adeguata areazione del locale. Per la prova orale non verrà consentito ai candidati l'accesso all'aula del concorso qualora non rispettino anche solo uno dei seguenti requisiti:

- a) si rifiutino di presentare apposita autodichiarazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, riguardante l'attestazione di non essere sottoposto alla misura dell'isolamento come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID
- b) si rifiutino di indossare correttamente (copertura delle vie aeree, naso e bocca) delle mascherine fornite dal Comune di Flero

Allegati:
planimetria Sala Civica
fac simile autocertificazione prova orale